

CONDIZIONI GENERALI TSA

1. PREMESSA

La nozione di "pacchetto turistico" ai sensi dell'art. 34 n.1 Codice di Ordinamento e Mercato del Turismo, D.Lgs. n. 79 del 23.05.2011: I pacchetti turistici hanno ad oggetto i soggiorni studio e i circuiti "tutto compreso" risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfettario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendendosi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis)... che costituiscano parte significativa del "pacchetto turistico". I servizi pubblicati nel catalogo sono forniti dalla Travel Studies Association Impresa Sociale Srl (TSA - Sede via Dei Seminari 9 13900 Biella, P.IVA 01917030684, qui di seguito anche denominata "Operatore").

2. FONTI LEGISLATIVE

Il presente contratto di viaggio si intende regolato dalla legge N. 1084 del 27/12/1997 di ratifica e esecuzione della convenzione internazionale relativa al contratto di viaggio (CVV) firmata a Bruxelles il 23/04/1970 e dal sopracitato Codice di Ordinamento e Mercato del Turismo, D.Lgs. n. 79 del 23.05.2011 (Artt. 32-51) e successive modifiche.

3. OGGETTO DEI SERVIZI

I servizi indicati nel Contratto costituiscono un "pacchetto turistico" così come definito dall'art. 84 Cod. Cons. L'Operatore può vendere il suddetto pacchetto turistico direttamente o tramite terzi.

4. LE QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Le quote e i supplementi sono stabiliti dall'Operatore in base al costo dei servizi esteri: trasporti, carburante, diritti aeroportuali e tassi di cambio applicati calcolati in misura di 1 GBP = 1,20 EUR; 1 USD = 0,95 EUR; 1 CAD = 0,70 EUR. Un eventuale aumento dei tassi di cambio potrebbe provocare un aggiustamento delle quote di partecipazione. In caso di incremento di quota superiori al 10% il Partecipante avrà facoltà di recedere dal contratto, senza alcun addebito di spesa, dandone comunicazione scritta all'Operatore entro e non oltre il termine di due giorni lavorativi da quando è venuto a conoscenza della revisione. In mancanza di espressa comunicazione entro il suddetto termine, la revisione formulata dall'Operatore si intende accettata.

Le quote non possono essere variate nei venti giorni che precedono la data dell'inizio del servizio.

5. PAGAMENTI

Quota di Partecipazione: la quota di partecipazione deve essere versata con anticipo del 25% all'atto dell'iscrizione, e saldo entro 30 giorni prima della partenza. Se l'iscrizione avviene a meno di 30 giorni dalla partenza, dovrà essere versato l'intero importo (quota di partecipazione + eventuali supplementi). Chi non risulterà in regola con il saldo nei tempi indicati perderà il diritto alla partecipazione al viaggio ed incorrerà nell'applicazione delle penalità riportate alla voce "RECESSO". Spese Gestione Pratica: all'atto di iscrizione è prevista la corresponsione delle Spese Gestione Pratica, comprensive delle assicurazioni di viaggio. Le Spese Gestione Pratica non sono rimborsabili in caso di annullamento.

6. VARIAZIONI E ANNULLAMENTO "PACCHETTO TURISTICO"

Prima della partenza l'Operatore si riserva il diritto di modificare il programma per esigenze tecniche ed organizzative, dandone comunicazione scritta ove verrà indicato il tipo di modifica e l'eventuale variazione del prezzo (rif. art.10 legge 1084 del 1977). L'Operatore si riserva, inoltre, la possibilità di sostituire la scuola prescelta con altra struttura di pari prezzo e qualità, qualora tale struttura dovesse risultare inadatta per motivi di sicurezza o tecnico-organizzativi.

Qualora la mancata effettuazione del soggiorno-studio fosse causata da ragioni di forza maggiore (es. guerre, scioperi, epidemie, sospensioni da parte delle autorità, atti terroristici) saranno trattenute solo le spese effettivamente sostenute quali biglietto aereo, spese di apertura pratica, eventuali penalità pagate ai fornitori esteri, altro. In caso di annullamento da parte dell'Operatore questi restituirà al Partecipante il doppio di quanto dallo stesso versato solo per motivi diversi da: forza maggiore, caso fortuito, mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, mancata accettazione di eventuale pacchetto alternativo di pari o superiore valore da parte del partecipante, mancato pagamento del saldo entro 30 giorni prima della partenza.

7. SOSTITUZIONI

In caso di rinuncia dopo la stipulazione del Contratto, il Partecipante può sostituire a sé un'altra persona, a condizione che:

- Il cessionario soddisfi tutte le condizioni fissate per la fruizione dei servizi richiesti, inclusi i requisiti relativi a permessi, passaporto, visti e certificati sanitari.
- Il gestore ne sia informato, tramite comunicazione scritta, almeno 4 giorni lavorativi prima della data dell'inizio dei servizi
- Il cedente e il cessionario sono solidamente obbligati e responsabili al pagamento della quota di partecipazione e delle ulteriori spese derivanti dalla cessione del contratto

8. OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE

Il Partecipante ha l'obbligo di:

- Munirsi di carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto individuale in corso di validità. Per i minori di 14 anni è necessario fornire l'atto di affido da richiedere presso la Questura.
- Per i paesi extra-europei, per i partecipanti di qualsiasi età, è obbligatorio il passaporto individuale elettronico (per maggiori informazioni consultare il sito www.poliziadistato.it).
- Munirsi degli eventuali visti d'ingresso.
- Sottoporsi ad eventuali accertamenti sanitari e munirsi delle relative certificazioni medicosanitarie che siano richieste.
- Attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed impegnarsi a rispettare le leggi del Paese di destinazione del viaggio TSA non è responsabile per i problemi causati dai documenti non in regola alla partenza.

9. TRASPORTI

Per i servizi di trasporto (aereo, ferroviario, su gomma etc.) l'Operatore svolge solo ed esclusivamente attività di intermediazione, quale mandatario dei Vettori, i quali stabiliscono i prezzi dei servizi in questione, nonché i termini, le condizioni e le modalità della fruizione. Pertanto, in relazione ai servizi di trasporto indicati, valgono solo ed esclusivamente le norme del Vettore che è indicato nella relativa biglietteria.

10. RECESSO

Prima dell'inizio dei servizi, il Partecipante può recedere unilateralmente dal Contratto a condizione che ne dia comunicazione scritta all'Operatore esclusivamente a mezzo fax, raccomandata o telegramma. La data di invio dell'annullamento farà fede nel computo dei giorni. Nel conteggio dei giorni è sempre da escludere il giorno della partenza. Il costo delle prestazioni fornite dall'Operatore ai propri Partecipanti, in riferimento agli scopi istituzionali, è determinato sulla base del numero dei partecipanti. La riduzione del numero dei partecipanti comporta un danno economico che, non potendo essere posto a carico degli altri Partecipanti, viene computato al recedente. Per quanto detto, al Partecipante che receda dal contratto prima della partenza saranno addebitati i seguenti importi sul valore contrattuale (fanno eccezione i Costi per Servizi quali biglietteria aerea, assicurazioni aggiuntive o altro, in quanto non soggette a rimborso):

- 10% dall'atto della prenotazione fino a 60 giorni dalla partenza;
- 30% da 59 a 30 giorni dalla partenza;
- 50% da 29 a 15 giorni dalla partenza;
- 75% da 15 a 7 giorni dalla partenza.

Nessun rimborso è dovuto dopo tali termini. Le Spese Gestione Pratica non sono rimborsabili.

11. RIMBORSI

In nessun caso è previsto il rimborso per chi non si presentasse il giorno della partenza. Non è previsto alcun rimborso per chi non effettuerà il soggiorno-studio per mancanza o inesattezza dei previsti documenti personali di espatrio. Come regola inderogabile non è previsto rimborso per qualunque causa non imputabile all'Operatore, quali violazione di una legge del paese ospitante e/o del regolamento interno del college. Eventuali rimborsi saranno effettuati a partire dal mese di settembre dell'anno di contratto e comunque entro e non oltre il medesimo anno.

12. RIENTRO ANTICIPATO

Il partecipante che per motivi non imputabili all'Operatore, quali malattia, mancato adattamento, cause familiari, richiederà il rientro anticipato, non avrà diritto al rimborso relativo al soggiorno non goduto, e le spese del rientro saranno a suo totale carico.

13. RESPONSABILITÀ

La responsabilità della società organizzatrice, nei confronti dei viaggiatori e cose di loro proprietà, è regolata dalla Legge 1084 del 27/12/1997 e dalla Legge 111 del 1995. La responsabilità della società organizzatrice non può in nessun caso eccedere i limiti previsti dalla Legge citata. La società organizzatrice come condizione essenziale, non può essere ritenuta responsabile di eventuali spese e oneri derivanti da circostanze aventi carattere imprevedibile o inevitabile (scioperi, maltempo, guasti ai mezzi di trasporto, blocchi viari, quarantene, guerre, altro) ovvero da cause fortuite e/o di forza maggiore (epidemie, atti terroristici ecc.).

14. RECLAMI

Ogni eventuale problematica, difformità o difetto di servizio verificatisi durante il corso del soggiorno studio deve, a pena di decadenza, essere immediatamente e senza ritardo notificata dal Partecipante all'Operatore, affinché l'Operatore medesimo possa porvi tempestivo rimedio, anche attraverso i propri collaboratori e fornitori. Al rientro dal Partecipante studio il Partecipante deve, sempre a pena di decadenza, comunicare il reclamo mediante l'invio di una raccomandata a/r entro e non oltre 10 giorni dalla data di rientro (ex art. 19 L. 111/95).

15. BAGAGLI

I bagagli del Partecipante viaggiano a rischio e pericolo del Partecipante stesso, fatto salvo quanto stabilito dall'Assicurazione sui Bagagli (vedi).

16. FONDO DI GARANZIA

Il Fondo di Garanzia è un fondo che, in caso di insolvenza o fallimento del Tour Operator, rimborsa il prezzo versato per l'acquisto del Pacchetto Turistico. Il 30 giugno 2016 ha cessato di operare il Fondo Nazionale di Garanzia gestito dal Ministero dei Beni, delle Attività Culturali e del Turismo (MIBACT). Per tutelare tutti i propri clienti in merito alle disposizioni normative di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 50 del Codice del Turismo, da ultimo modificato dall'art. 9 della Legge n. 115/2015, TSA si è associato al Fondo ASTOI a Tutela dei Viaggiatori, il quale, nei casi di insolvenza o fallimento del Tour Operator, rimborsa al cliente il prezzo versato per l'acquisto del Viaggio Studio e laddove necessario assicura il rientro dello studente.

17. DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento EU 2016/679, si informa che i dati personali e sensibili contenuti nella Scheda di Iscrizione verranno utilizzati dalla TSA per la diffusione e la conoscenza delle attività promosse dalla stessa e verranno custoditi con la riservatezza richiesta dalla normativa sulla privacy. Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia il mancato conferimento comporta l'impossibilità per la TSA di offrire all'utente i servizi richiesti. Sono garantiti tutti i doveri sanciti dal Regolamento EU 2016/679 relativi al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli dell'aggiornamento e alla cancellazione dei dati personali, questi ultimi formulando richiesta al Titolare o al Responsabile della Privacy della TSA.

Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 16 L. del 3 agosto 1998 n. 269 "la legge punisce con la pena della reclusione i reati inerenti la prostituzione o la pornografia a minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.